

PRZEDMIOTOWE
ZASADY OCENIANIA
Z PRZEDMIOTU
EDUKACJA
DLA BEZPIECZEŃSTWA
DLA KLASY VIII

*Szkoła Podstawowa nr 1
im. Mikołaja Kopernika
w Siemianowicach Śląskich*

1. KRYTERIA OCENIANIA

Postępy ucznia ocenia się w następujących kategoriach:

- umiejętności
- wiadomości
- aktywności
- dyscyplina pracy

Uczniowie, którzy posiadają orzeczenia i opinie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz uczniowie, którzy wymagają indywidualnego podejścia oceniani są według kryteriów dostosowanych do ich możliwości rozwojowych.

UCZEŃ MOŻE OTRZYMAĆ OCENĘ ZA:

- sprawdziany i kartkówki
- ćwiczenia praktyczne
- odpowiedź ustna
- aktywność na lekcjach
- prezentacje
- prace domowe
- zeszyt przedmiotowy
- prace dodatkowe
- udział w konkursach

Sprawdziany- obejmują partię materiału z jednego działu. Zapowiedziane są co najmniej na tydzień przed planowanym terminem. Termin ustala nauczyciel wraz z uczniami i zapisuje w dzienniku, a uczniowie w zeszycie. Sprawdzian poprzedzony jest powtórzeniem materiału, do którego uczeń powinien się przygotować. Wszelkie sprawdziany po ocenieniu i omówieniu uczeń otrzymuje do wglądu i ma prawo do zgłoszenia zastrzeżeń, a nauczyciel uwzględnia je w uzasadnionych przypadkach. Ocenione i poprawione prace pisemne uczeń ma obowiązek zabrać do domu w celu okazania rodzicom, a na następnej lekcji zwrócić nauczycielowi. Sprawdziany przechowywane są do końca roku szkolnego w sali lekcyjnej.

Kartkówki (15 min.)- mogą być zapowiedziane lub niezapowiedziane obejmują zakres wiadomości i umiejętności z 3 ostatnich tematów.

Uczeń ma obowiązek przystąpienia do wszystkich kontrolnych prac pisemnych.

Sprawdzian praktyczny- pokaz umiejętności udzielania pomocy poszkodowanemu. Zadane ćwiczenia są obowiązkowe. Zapowiedziane są z tygodniowym wyprzedzeniem. Uczeń może jeden raz poprawić ćwiczenie w terminie do dwóch tygodni.

Odpowiedź ustna- obejmuje materiał z trzech ostatnich tematów.

Aktywność na lekcji- uczeń może otrzymać ocenę lub „+”. Uzyskanie przez ucznia 3 plusów jest równoznaczne z otrzymaniem oceny celującej z aktywności.

Praca domowa jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji. Pisemną pracą domową uczeń wykonuje w zeszycie lub w innej formie zleconej przez nauczyciela.

Zeszyt przedmiotowy- obowiązkiem ucznia jest systematyczne pisanie notatek, uzupełnianie zaległości. Poprawność rzeczowa, ogólna estetyka zeszytu podlega ocenie.

Prace dodatkowe (referat, projekt, praca plastyczna, album, gazetka)- jest samodzielną pracą ucznia, który korzystając różnych źródeł informacji dokonuje opracowania danego zagadnienia, a następnie prezentuje efekt swojej pracy na forum klasy. Nauczyciel może zadać kilka pytań z zakresu prezentowanego materiału. Przy ocenie prac dodatkowych brane są pod uwagę: zawartość merytoryczna, pomysłowość, estetyka pracy, sposób przekazania wiedzy, różnorodność źródeł do których dotarł uczeń.

Uczeń ma prawo zgłosić na początku lekcji nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej lub kartkówki z trzech ostatnich tematów lekcji. Nauczyciel wpisuje wówczas w dzienniku np”.

Obowiązuje jedno „np.” w ciągu okresu. W przypadku zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów i kartkówek, uczeń nie może zgłaszać nieprzygotowania.

2. SPOSÓB OCENIANIA

Prace pisemne (sprawdziany, kartkówki) oceniane są według skali punktowej określonej przez nauczyciela i przeliczane są na skalą procentową odpowiadającą skali ocen według kryteriów zawartych w Statucie Szkolnym.

3. SPOSOBY POPRAWY UZYSKIWANYCH WYNIKÓW

Uczeń ma prawo do poprawy uzyskanych przez siebie wyników (prac pisemnych). W przypadku otrzymania ze sprawdzianu oceny niedostatecznej, dopuszczającej, dostatecznej i dobrej, może poprawić ją w ciągu 2 tygodni w formie ponownego sprawdzianu pisemnego lub w formie ustnej. Ocena jest wpisywana do dziennika obok uzyskanej wcześniej oceny. Do oceny śródrocznej lub rocznej wliczana jest średnia z obu ocen.

W przypadku choroby lub zdarzeń losowych, termin może być przedłużony indywidualnie na prośbę ucznia lub rodzica.

W przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej na koniec okresu uczeń jest zobowiązany do poprawienia oceny w terminie i w sposób wyznaczony przez nauczyciela.

W przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej na koniec roku szkolnego uczeń może zdawać egzamin poprawkowy (w przypadku otrzymania 1 lub wyjątkowo 2 ocen ndst) w klasyfikacji rocznej lub końcowej.

4. INFORMOWANIE UCZNIÓW I RODZICÓW O OSIĄGNIĘCIACH ORAZ POSTĘPACH W NAUCE.

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Nauczyciel na bieżąco odnotowuje otrzymane przez uczniów stopnie w dzienniku elektronicznym.

Nauczyciel zobowiązuje się do ocenienia sprawdzianów w ciągu dwóch tygodni.

Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w czasie zajęć, w rozmowie bezpośredniej z uczniem, po odpowiedzi ustnej lub pracy pisemnej ucznia. Uzasadniając ocenę, nauczyciel odwołuje się do wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych oraz przekazuje uczniowi informację o tym, co zrobił dobrze, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, a także wskazuje uczniowi, jak powinien się dalej uczyć.

Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia przekazuje się uczniowi do wglądu w czasie zajęć, które mają na celu ogólne omówienie sprawdzonych i ocenionych prac uczniów w danym oddziale z odwołaniem do zakresu treści, które obejmowała praca, ze wskazaniem pozytywnych rozwiązań oraz trudności, na które

napotkali uczniowie oraz z udzielaniem wskazówek, w jaki sposób poprawić swoją pracę i w jaki sposób należy się dalej uczyć, aby pokonać trudności.

Dla ucznia nieobecnego na zajęciach, w czasie których nauczyciel udostępniał sprawdzone i ocenione prace wszystkim obecnym uczniom w danym oddziale, nauczyciel udostępnia uczniowi sprawdzoną i ocenioną pracę pisemną w czasie najbliższych zajęć, na których uczeń będzie obecny i krótko omawia ją z uczniem.

Omówione i poprawione prace, uczniowie zabierają do domu w celu okazania rodzicom. Podpisane przez rodziców prace wracają do nauczyciela i są przechowywane do końca danego roku szkolnego (31 sierpnia).

Na miesiąc przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej, nauczyciel informuje o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych.

Na tydzień przed śródrocznym zebraniem klasyfikacyjnym, nauczyciel informuje o przewidywanych ocenach śródrocznych.

Ocena ostateczna może różnić się od oceny przewidywanej nie więcej niż o jeden stopień.

5. NADRABIANIE BRAKÓW WYNIKAJACYCH Z PRZYCZYN LOSOWYCH.

Jeżeli uczeń przez dłuższy czas nie uczęszcza do szkoły z przyczyn losowych, jest zobowiązany do nadrobienia we własnym zakresie braków wynikających z absencji. W tym celu, po powrocie do szkoły, kontaktuje się z nauczycielem przedmiotu, który dokładnie określa, w jaki sposób i w jakim terminie uczeń powinien nadrobić zaległości.

Jeśli uczeń nie stawia się na poprawę/uzupełnienie brakującej oceny w wyznaczonym terminie, otrzymuje od nauczyciela tę pracę na następnej lekcji przypadającej po ustalonym wcześniej terminie.

6. KRYTERIA USTALANIA OCENY ŚRÓDROCZNEJ, ROCZNEJ I KOŃCOWEJ

Ocenę śródroczną ustala nauczyciel najpóźniej na tydzień przed terminem klasyfikacji śródrocznej. O zagrożeniu oceną niedostateczną informuje ucznia, rodziców oraz wychowawcę klasy na miesiąc przed klasyfikacją.

Ocena proponowana na koniec roku szkolnego ustalana jest na miesiąc przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.

Ocenę śródroczną i roczną wystawia się na podstawie ocen uzyskanych w ciągu całego okresu lub roku obliczając tzw. średnią ważoną zachowując następującą hierarchię:

- konkursy wiedzy - ocena x 3- 5
- sprawdziany - ocena x 3
- kartkówki i odpowiedź ustna, - ocena x 2
- aktywność, zadanie domowe, zeszyt, ćwiczenia - ocena x 1
- diagnozy wiedzy i umiejętności na początku lub zakończeniu roku szkolnego –waga 0.

Uczeń pracuje na ocenę śródroczną i roczną przez cały okres (rok). Nie ma możliwości poprawiania („zdawania”) na ocenę wyższą przed końcem okresu czy roku.

Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej w terminie 2 dni roboczych od dnia zapoznania z przewidywaną oceną.

Sprawdzenie poziomu wiedzy i umiejętności ucznia po wyrażeniu niezgody ucznia lub jego rodziców z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną odbywa się zgodnie z trybem wskazanym w Statucie Szkoły.

7. SKALA OCEN I ODPOWIADAJĄCE IM POZIOMY WYMAGAŃ

- załącznik

We wszystkich sprawach nieuwjętych w PZO stosuje się zapisy zamieszczone w Statucie Szkoły.

Siemianowice Śląskie, 31.08.2020 r.

Opracował: nauczyciel EDB- Piotr Karwacki