

Przedmiotowe Zasady Oceniania z chemii dla klasy VII - VIII w Szkole Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śl.

1. Cele ogólne oceniania:

- rozpoznanie przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań programowych,
- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- pomoc uczniowi w samodzielnym kształceniu,
- informowanie rodziców (prawnych opiekunów) o postępach, trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- dostarczenie nauczycielowi informacji zwrotnej na temat efektywności jego nauczania, prawidłowości doboru metod i technik pracy z uczniem

2 Obszary oceniane na lekcjach chemii

- wiadomości i umiejętności,
- poprawne stosowanie wzorów chemicznych i zapisywanie reakcji chemicznych,
- rozwiązywanie zadań rachunkowych,
- stosowanie wiedzy chemicznej w sytuacjach praktycznych, typowych i problemowych,
- posługiwanie się językiem chemicznym,
- przygotowanie do zajęć lekcyjnych,
- praca na lekcji - indywidualna oraz w grupie,
- aktywność w czasie lekcji, zaangażowanie i wysiłek ucznia,
- osiągnięcia w konkursach chemicznych,
- inna aktywność – np. zadania dodatkowe, prace projektowe, przygotowanie pomocy naukowych, prezentacji

3. Sposoby i zasady oceniania

I. Prace pisemne

- a) Sprawdzian** – jego celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu danego działu. Nauczyciel informuje uczniów o nim co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem i podaje jego zakres programowy. Każdy sprawdzian poprzedza lekcja powtórzeniowa, podczas której nauczyciel zwraca uwagę na najważniejsze zagadnienia z danego działu. Po sprawdzeniu prac uczniów nauczyciel omawia zadania ze sprawdzianu.
- b) Kartkówka** – jej celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z maksymalnie trzech ostatnich tematów lekcyjnych, pracy domowej lub innej krótkiej

partii materiału. Nauczyciel nie ma obowiązku jej zapowiadania. Ich ilość jest nieograniczona. Sprawdzone kartkówkę nauczyciel oddaje uczniowi.

Nauczyciel sprawdza prace pisemne w ciągu dwóch tygodni. Są one oceniane w skali punktowej, a liczba punktów jest przeliczana na ocenę według zasad podanych w Statucie Szkoły.

Prace pisemne pisane przez ucznia niesamodzielnie są oceniane na ocenę niedostateczną.

II. Odpowiedź ustna – obejmuje wiadomości i umiejętności z trzech ostatnich tematów lekcyjnych.

Oceniając odpowiedź ustną, nauczyciel bierze pod uwagę:

- zgodność wypowiedzi z postawionym pytaniem,
- zawartość merytoryczną wypowiedzi – poprawność przedstawionego rozwiązania, umiejętność poprawienia wskazanych błędów,
- znajomość i prawidłowe posługiwanie się pojęciami i symbolami chemicznymi,
- sposób formułowania wypowiedzi – język chemiczny.

III. Zadanie domowe jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji. Pisemną pracę domową uczeń wykonuje w zeszyte lub w innej formie zleconej przez nauczyciela. Zadanie domowe powinno być wykonane starannie i estetycznie.

IV. „Plusy” (+) Uczniowie otrzymują „plusy”. Cztery plusy równa się ocenie bardzo dobrej, zaś osiem ocenie celującej. „Plus” uczeń może otrzymać za:

- zaangażowanie w trakcie lekcji poprzez udzielanie częstych i poprawnych odpowiedzi,
- stosowanie na lekcji wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych,
- aktywną pracę w grupie,
- dodatkowe zadanie wykonane na lekcji,
- pomoc koleżeńską na lekcji przy rozwiązaniu problemu,
- dodatkową lub zadaną pracę wykonaną w domu,
- inną aktywność określoną przez nauczyciela.
- Inna aktywność – zasady oceniania są podawane na początku w czasie jej zadawania z uwzględnieniem rodzaju i specyfiki danej aktywności.

Za udział w konkursach przedmiotowych uczeń otrzymuje ocenę z aktywności, o wadze tej oceny decyduje zespół przedmiotowy nauczycieli.

V. Uczeń powinien być przygotowany do każdej lekcji, posiadać zeszyt przedmiotowy oraz podręcznik. Zeszyty powinny być podpisane oraz starannie i estetycznie prowadzone.

VI. Uczeń może być nieprzygotowany do lekcji dwa razy w okresie. Nieprzygotowanie („np”) zgłasza na początku lekcji. Obejmuje ono nieopanowanie bieżącego materiału. Nie dotyczy sprawdzianów, zapowiedzianych kartkówek, lekcji powtórzeniowych, zapowiedzianych długoterminowych zadań domowych.

VII. Wystawianie ocen śródrocznych i rocznych odbywa się z zachowaniem średniej ważonej z uzyskanych przez ucznia stopni według zasad podanych w Statucie Szkoły.

Uczeń pracuje na ocenę śródroczną i roczną przez cały okres (rok). Nie ma możliwości „zdawania” na ocenę wyższą przed końcem okresu czy roku. Nauczyciel wystawia ocenę analizując postępy ucznia, uwzględniając jego aktywność, samodzielność, zaangażowanie w proces dydaktyczny oraz sukcesy w konkursach. Ocena ostateczna może różnić się od oceny przewidywanej nie więcej niż o jeden stopień.

4. Wymagania na poszczególne oceny zostały podane w załącznikach.

5. Sposoby poprawy ocen bieżących oraz śródrocznych i rocznych.

- a) Uczeń może poprawić bieżące oceny od niedostatecznej do dobrej. Ocena „z poprawy” jest wpisywana do dziennika obok pierwszej oceny; do oceny śródrocznej lub rocznej wliczana jest średnia z obu ocen. Do poprawy oceny przystępuje tylko jeden raz w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- b) Uczeń pracuje na ocenę śródroczną i roczną przez cały okres (rok). Nie ma możliwości poprawiania („zdawania”) na ocenę wyższą przed końcem okresu czy roku.
- c) Jeżeli rodzice ucznia nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły w formie pisemnej w terminie 2 dni roboczych od dnia zapoznania z przewidywaną oceną.
- d) Sprawdzenie poziomu wiedzy i umiejętności ucznia po wyrażeniu niezgody ucznia lub jego rodziców z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną odbywa się w formie pisemnej i ustnej, zgodnie z trybem wskazanym w Statucie Szkoły.

6. Nadrabianie braków wynikających z przyczyn losowych.

- a) Jeżeli uczeń przez dłuższy czas nie uczęszcza do szkoły z przyczyn losowych, jest zobowiązany do nadrobienia we własnym zakresie braków wynikających z absencji. W tym celu, po powrocie do szkoły, kontaktuje się z nauczycielem przedmiotu, który dokładnie określa, w jaki sposób i w jakim terminie uczeń powinien nadrobić zaległości. Obowiązuje tylko jeden, wyznaczony w uzgodnieniu z uczniem, termin nadrobienia zaległości.
- b) W przypadku jednodniowej nieobecności uczniów zobowiązany jest napisać zaległy sprawdzian na najbliższej lekcji. Jeśli uczeń nie stawia się na poprawę/uzupełnienie brakującej oceny w wyznaczonym terminie, otrzymuje od nauczyciela tę pracę na następnej lekcji chemii przypadającej po ustalonym wcześniej terminie.

7. Sposoby informowania uczniów i rodziców o osiągnięciach i postępach w nauce.

- a) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Nauczyciel na bieżąco odnotowuje otrzymane przez uczniów stopnie w dzienniku elektronicznym.
- b) Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę oraz przekazuje uczniowi informację zwrotną o tym, co zrobił dobrze, co wymaga poprawienia lub dodatkowej pracy ze strony ucznia, a także wskazuje mu, jak powinien się dalej uczyć.
- c) Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia przekazuje się uczniowi do wglądu, w czasie zajęć, które mają na celu ich ogólne omówienie. Uczniowi w tym czasie nieobecnemu nauczyciel udostępnia jego pracę pisemną w czasie najbliższych zajęć, na których będzie on obecny i krótko ją omawia. Podpisane przez rodziców sprawdziany, zwracane są przez uczniów na następnej lekcji.
- d) Na prośbę rodzica po wcześniejszym umówieniu się na spotkanie nauczyciel omawia sprawdzoną i ocenioną pisemną pracę ucznia. Prace przechowywane są do 31 sierpnia danego roku szkolnego.
- e) Nauczyciel informuje o przewidywanych ocenach śródrocznych co najmniej na tydzień przed śródrocznym zebraniem klasyfikacyjnym.
- f) Nauczyciel informuje o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych co najmniej na miesiąc przed rocznym zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

8. Dostosowanie wymagań edukacyjnych z chemii dla uczniów ze zaleceniami poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb uczniów na podstawie zaleceń zawartych w opiniach publicznych poradni psychologiczno – pedagogicznych lub innych publicznych poradni specjalistycznych.

Dysleksja

Podczas wykonywania operacji wymagających wielokrotnych przekształceń, należy umożliwić dziecku ustne skomentowanie wykonywanych działań. W ocenie pracy ucznia wskazane jest uwzględnienie poprawności toku rozumowania, a nie tylko prawidłowości wyniku końcowego. W przypadku prac pisemnych nauczyciel zwraca uwagę na graficzne rozplanowanie sprawdzianów – pod treścią zadania powinno być wolne miejsce na rozwiązanie. Pozwoli to uniknąć niepotrzebnych pomyłek przy przepisywaniu zadań na inną stronę np. gubienia, mylenia znaków, cyfr, symboli, tak charakterystycznych dla dzieci z dysleksją. Tam, gdzie jest taka możliwość, pozwala się na korzystanie z gotowych wzorów, tablic itp.

Ogólne sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

- w trakcie rozwiązywania zadań tekstowych sprawdzać, czy uczeń przeczytał treść zadania i czy prawidłowo ją zrozumiał, w razie potrzeby udzielać dodatkowych wskazówek,
- uwzględniać trudności związane z myleniem znaków trakcie odpowiedzi ustnych i prac pisemnych, tzn. oceniać tok rozumowania, nawet gdyby ostateczny wynik zadania był błędny,
- materiał sprawiający trudność dłużej utrwać, dzielić na mniejsze części,
- oceniać dobrze, jeśli wynik zadania jest prawidłowy, choćby strategia dojścia do niego była niezbyt jasna, gdyż uczniowie dyslektyczni często prezentują styl dochodzenia do rozwiązania niedostępny innym osobom, będący na wyższym poziomie kompetencji.

We wszystkich sprawach nie ujętych w PZO stosuje się zapisy zamieszczone w Statucie Szkoły.

Siemianowice Śląskie, 01.09.2020 r.

Nauczyciel chemii