

**Procedura postępowania podczas zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla klas I-III oraz na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 w Szkole Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich.**

§ 1

1. „Procedura postępowania podczas zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla klas I-III oraz na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19”, zwana dalej „procedurą”, obowiązuje od dnia 25 maja 2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii przez organy nadrzędne.
2. Niniejsza procedura obowiązuje wszystkich pracowników zatrudnionych w Szkole Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich.
3. Procedura dotyczy także rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do szkoły.
4. Procedura nie wyłącza obowiązywania procedur funkcjonujących dotychczas w placówce.

§ 2

1. Pracownik, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe, takie jak:
  - a) duszność,
  - b) stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),
  - c) objawy przeziębieniowe,
  - d) gorączka,
  - e) kaszel,
  - f) duszności i kłopoty z oddychaniem,
  - g) bóle mięśni i ogólne zmęczenie
2. nie przychodzi do pracy, tylko pozostaje w domu i telefonicznie kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia, dzwoni na nr 999 lub 112 i informuje, że może być zakażony koronawirusem.
3. O wystąpieniu sytuacji opisanej w ust. 1, pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora – telefonicznie.
4. Pracownik informuje następnie dyrektora o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno-epidemiologicznej.

5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy i skierowany do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
6. W sytuacji opisanej w ust. 4, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi miał kontakt (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
8. Zadania określone w ust. 6, wykonuje pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.
9. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę osób przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
10. W stosunku do tych osób, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
11. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

### § 3

1. W przypadku zauważenia u dziecka przebywającego w szkole objawów chorobowych lub pogarszającego się samopoczucia, opiekun grupy zgłasza ten fakt dyrektorowi i niezwłocznie informuje telefonicznie rodzica o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
2. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje ono niezwłocznie odsunięte od pozostałych dzieci na odległość co najmniej 2 metrów lub odprowadzone do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
3. Odizolowane dziecko cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora, wyposażonego w maseczkę lub przyłbicę, w rękawiczki jednorazowe oraz środki do dezynfekcji – do czasu przybycia rodziców.
4. W sytuacji opisanej w ust. 1, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi dziecko miało kontakt (blaty, poręcze, uchwyty, itp.).
6. Zadania określone w ust. 5, wykonuje opiekun grupy, w której przebywało dziecko lub inny pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.



7. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę dzieci i pracowników przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach szkoły, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie.
8. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 7, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
9. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt dzieckiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.
10. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców innych dzieci, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie koronawirusem, w celu baczego obserwowania i ewentualnego reagowania na pogorszenie się samopoczucia ich dziecka.
11. Rodzice dziecka podejrzanego o zakażenie koronawirusem, są zobowiązani na bieżąco informować dyrektora o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia dziecka koronawirusem oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom przez stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

#### § 4

1. Od 25 maja 2020 r. uczniowie klas I-III mogą brać udział w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych w szkole podstawowej.
2. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
3. W miarę możliwości do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
4. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
5. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)\*.

\* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higieniczno-sanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.

6. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
7. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.

9. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów, Jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019 r. poz. 639).
10. Po każdych zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
11. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
12. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
13. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
14. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
15. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
16. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
17. Należy zapewnić taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
18. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
19. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
20. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
21. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m<sup>2</sup> na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
22. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
23. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
24. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
25. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły lub wyznaczonego obszaru z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).



26. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
27. Uczniowie do szkoły są przyprawdzani/odbierani przez osoby zdrowe.
28. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprawdzać ucznia do szkoły.
29. Należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
30. Należy zapewnić sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami ucznia.
31. Należy sprawdzać dzieciom przychodzącym do szkoły temperaturę, najlepiej termometrem bezdotykowym i dezynfekowanie go po użyciu w danej grupie. W przypadku posiadania innych termometrów niż termometr bezdotykowy konieczna jest dezynfekcja po każdym użyciu.
32. Należy uzyskać zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała ucznia jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.

## § 5

1. Przy wejściu głównym należy umieścić numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Przy wejściu do budynku szkoły należy skorzystać z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
3. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Codzienne prace porządkowe będą monitorowane, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
6. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
7. Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.

8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
9. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

§ 6

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, w tym rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
3. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

Opracowano na podstawie wytycznych GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.

*Blebula*  
mgr inż. *Bernadetta Cebula*

.....  
Imię i nazwisko rodzica składającego oświadczenie

Załącznik nr 2  
do zarządzenia dyrektora  
szkoły nr 11/2020  
z dnia 15.05.2020r.

Dane do kontaktowania się w sprawie zgłoszenia

Tel.....

email.....

Sz. P.  
Bernadetta Cebula  
dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 1  
w Siemianowicach Śląskich

### **Zgłoszenie udziału dziecka w zajęciach edukacji wczesnoszkolnej w okresie epidemii**

*W okresie epidemii szkoła organizująca zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z el. dydaktyki dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej zobowiązana jest do przestrzegania reżimu sanitarnego ustalonego przez w drodze wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej opublikowanych na stronie internetowej urzędu obsługującego Ministra Edukacji Narodowej.*

*\* Wytyczne dostępne na stronie internetowej Ministra Edukacji Narodowej*

**Zgłaszam udział mojego dziecka w zajęciach edukacji wczesnoszkolnej**

.....  
Imię i nazwisko dziecka

- w dniach .....
- w godzinach od.....do.....

### **Znam zasady organizacji zajęć w okresie epidemii:**

1. Nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia do szkoły ucznia, u którego stwierdzi objawy chorobowe.
2. Nie może korzystać z zajęć szkolnych uczeń, który mieszka wspólnie z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
3. Nie może przyprowadzać i odbierać ze szkoły ucznia osoba z objawami choroby, przebywająca na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
4. Uczeń, u którego w czasie zajęć szkolnych stwierdzono niepokojące objawy chorobowe, do czasu odebrania przez rodziców/opiekunów jest izolowane.



5. Dziecko nie może przynosić do szkoły zabawek i przedmiotów innych niż przybory szkolne wskazane przez nauczycieli i wychowawców świetlicy.
6. Osoby przyprawdzające i odbierające dzieci ze szkoły są zobowiązane do przestrzegania reżimu sanitarnego, w tym w szczególności:
  - 1) osłaniania ust i nosa;
  - 2) zachowania 2 m dystansu w stosunku do innych dzieci i osób przebywających w otoczeniu;
  - 3) dezynfekowania dłoni przy wejściu do budynku lub korzystania z jednorazowych rękawiczek ochronnych.

.....

Data

.....

Podpis rodzica składającego oświadczenie

2. Jednym z istotnych warunków szybkiego wykrywania objawów Covid-19 jest pomiar temperatury ciała. W tym przypadku wymagana jest zgoda rodziców. Proszę o wyrażenie swojego stanowiska.

**Wyrażam zgodę, nie wyrażam zgody\* na mierzenie temperatury ciała mojego dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.**

*\*skreśl niewłaściwe*

.....

Data

.....

Podpis rodzica składającego oświadczenie

3. Zgodnie z wytycznymi szkoła zobowiązana jest ustalić warunki szybkiej komunikacji z rodzicami/opiekunami w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów chorobowych. Proszę o podanie danych do kontaktu w przypadku wystąpienia u dziecka objawów chorobowych.

Imię i nazwisko	Nr telefonu	Adres email

.....

Data

.....

Podpis rodzica składającego oświadczenie

**Pouczenie:**

Zgodnie z zarządzeniem nr 11/2020 z dnia 15.05.2020r. Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich w sprawie wprowadzenia procedur ochrony uczniów i pracowników szkoły w okresie epidemii w terminie 2 dni od dnia złożenia wniosku rodzic otrzyma szczegółowe informacje o organizacji zajęć opiekuńczo-wychowawczych.

**DYREKTOR**  
 Szkoły Podstawowej nr 1  
 im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.  
 mgr inż. *Blebul* Bernadetta Cebula



Załącznik nr 3  
do zarządzenia dyrektora  
szkoły nr 11/2020  
z dnia 15.05.2020r.

### Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u ucznia Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich zakażenia COVID-19.

1. W przypadku zauważenia objawów:
  - gorączka powyżej 38°C
  - kaszel
  - duszności należy zawiadomić dyrektora szkoły oraz rodziców dziecka – jak najszybciej.
2. Wyznacza się salę obok gabinetu pomocy przedmedycznej oznaczone jako miejsce, w którym można odizolować ucznia w przypadku stwierdzenia widocznych objawów choroby wskazującej na chorobę zakaźną do czasu opuszczenia przez niego obiektu szkoły.
3. Ucznia z objawami należy odizolować od osób zdrowych umieszczając go w przygotowanej **izolatce**. Uczeń pozostawać będzie pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora. Pracownik zobowiązany jest do założenia stroju ochronnego (fartuch, maska, przyłbica). Zalecana odległość od ucznia – 2m. W izolatce, w tym czasie nie może przebywać żadna inna osoba.
4. O zaistniałej sytuacji dyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Chorzowie 32- 2412 494 w. 21 lub 29, 32- 2412 495 w. 21 lub 29, 692 180 830 ( po godz. 15.00), Szpital Specjalistyczny w Chorzowie- 32-3463 615 (690), a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem oraz organ prowadzący Urząd Miasta Siemianowice Śląskie (32) 760 52 00.
5. Po przyjeździe rodziców uczeń pozostaje pod ich opieką.
6. Dalsze działania podejmuje dyrektor w porozumieniu z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Chorzowie, organem prowadzącym i o podjętych decyzjach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.

Dalsze postępowanie prowadzi się tak, jak w Procedurze postępowania w przypadku podejrzenia pracownika Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich zakażenia COVID-19 punkt- 7-9.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.  
*B. Cebula*  
mgr inż. Bernadetta Cebula





**Procedura postępowania dla pracowników szkoły ze szczególnym uwzględnieniem  
sprzątaczek w okresie pandemii koronawirusa na terenie placówki szkolnej  
Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich**

Sprzątanie i utrzymanie w czystości pomieszczeń szkolnych, należy do obowiązków szkoły.  
Celem, takiego zachowania jest zapobieganie zakażeniom:

- drogą kontaktową,
- minimalizowanie ryzyka rozprzestrzeniania się zakażeń,
- ujednoczenie zasad postępowania oraz podniesienie jakości wykonywanych czynności.

§ 1

**ZASADY OGÓLNE**

1. Codzienne prace porządkowe będą monitorowane, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
2. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
3. Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos.
4. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy wywiesić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
5. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
6. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzić należy zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników, w miarę możliwości odległość stanowisk

pracy, a jeśli to niemożliwe – środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztuców.

7. Korzystanie z posiłków musi być bezpieczne, w miejscach do tego przeznaczonych, w tym rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków, czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztuce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.

## § 2

### ZASADY KTÓRE POWINNY BYĆ PRZESTRZEGANE

1. Sprzątanie pomieszczeń szkolnych odbywa się codziennie po zakończonej pracy, przez osobę wyznaczoną przez Szkołę.
2. Osoba sprzątająca ma obowiązek pracy w odzieży ochronnej (fartuch, obuwie, rękawiczki), w czasie sprzątania nie nosić biżuterii.
3. Roztwory użytkowe preparatów dezynfekcyjnych przygotowywać w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu. Osoby przygotowujące roztwory powinny stosować sprzęt ochrony osobistej: rękawice, fartuch, okulary.
4. Nie wolno mieszać preparatów dezynfekcyjnych z detergentami. Wyjątek stanowią gotowe preparaty zawierające detergenty i preparaty dezynfekujące.
5. Wszystkie środki do sprzątania i dezynfekcji należy przechowywać w oryginalnie zamkniętych opakowaniach w miejscach niedostępnych dla osób niepowołanych.
6. Sprzątać należy zawsze na mokro, do mycia powierzchni używać ciepłej wody i detergentu we właściwym stężeniu (zgodnie z zaleceniem producenta). Zawsze należy wlewać preparat do wody, nigdy odwrotnie.
7. Do sprzątania klas i pomieszczeń szkolnych zaleca się stosować mopy i ścierki jednorazowego użytku. Jeżeli mopy i ścierki są wielokrotnego użytku, to w czasie sprzątania muszą być często zmieniane.
8. Sprzątanie należy rozpocząć od mycia powierzchni pionowych, takich jak ściany, parapety, kontakty, kaloryfery, a następnie przechodzić do mycia powierzchni poziomych – podłogi.
9. Podczas wymiany worków z odpadami należy chwycić worek pod wywiniętym mankietem, unikając dotykania wnętrza worka.
10. Worki z odpadami komunalnymi należy szczelnie zamknąć i włożyć do większego worka. Żadnych odpadów nie należy przesyłać.
11. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
12. Po każdym zajęciach sportowych używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.



13. Należy wietrzyć sale, co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
14. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości należy zabezpieczyć go przed używaniem.
15. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

§ 3

DO OBOWIĄZKU OSOBY SPRZĄTAJĄCEJ NALEŻY UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI:

Rodzaj przedmiotu	Jak często	Sposób postępowania	Rodzaj środka
oświetlenie boczne	1× w tygodniu		
lampy sufitowe	1× na kwartał	mycie	detergent
parapety	codziennie	mycie	detergent
kafelki wokół umywalk	codziennie	mycie ,dezynfekcja	detergent środek dezynfekcyjny
umywalki i baterie	codziennie w razie potrzeby	mycie ,dezynfekcja	detergent środek dezynfekcyjny
drzwi i framugi	1× w tygodniu	mycie	detergent
okna, żaluzje części wewnętrzne	1× w miesiącu	mycie	detergent
okna części zewnętrzne	1× na kwartał		
ściany	1× w miesiącu	odkurzanie	
grzejniki	1× w tygodniu	wycieranie na mokro	detergent
lustra		codziennie	mycie
kontakty	codziennie	mycie	detergent
kratki wywietrzników	1× w miesiącu	mycie	detergent
pojemniki na śmieci	codziennie	dezynfekcja mycie	środek dezynfekcyjny detergent

	codziennie	mycie ,	detergent
podłogi	w razie potrzeby	dezynfekcja	środek dezynfekcyjny
krzesła, blaty ławek, biurka , tablice, klamki	codziennie	mycie ,dezynfekcja	środek dezynfekcyjny

#### § 4

#### ZASADY POPRAWNEGO SPRZĄTANIA:

1. Założyć ubranie ochronne i rękawiczki.
2. Przygotować środki myjąco-dezynfekujące.
3. Zabrać worek z odpadami komunalnymi z pomieszczenia i umieścić go w dużym worku.
4. Wilgotną nakładką na mop usunąć pajęczyny, kurz ze ścian sufitów, parapetów i krzeseł wilgotną ściereczką.
5. Umyć okna.
6. Umyć umywalki, baterie, glazurę, pojemniki na mydło, kontakty, drzwi, framugi.
7. Umyć cokoly i listwy, podłogi.
8. Podłogę myjemy mopem, ruchem zygzakowo-półkolistym, po umyciu powierzchnię zdezynfekować z zastosowaniem odpowiedniego preparatu.
9. Dezynfekcji możemy dokonywać na mokro lub wilgotno.
10. Powierzchnie dezynfekowane zostawić do wyschnięcia, nie wycierać.
11. Umyć kosz na odpady, założyć nowy worek.
12. Mopy, ścierki raz użyte muszą być odłożone do nieprzemakalnego foliowego worka.
13. Sprzęt sprzątający po użyciu należy zdezynfekować, umyć i wysuszyć.
14. Sprzęt przechowywać w czystym pomieszczeniu.
15. Zdjąć ubranie ochronne i rękawice. Ręce umyć i zdezynfekować.
16. **Uwaga:** w przypadku rzeczy, które powinny być dezynfekowane najlepiej jest zastosować preparat myjąco dezynfekujący.

Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.  
*Bebek*  
mgr inż. *Bernadetta Cebula*



Załącznik nr 5  
do zarządzenia dyrektora  
szkoły nr 11/2020  
z dnia 15.05.2020r.

### Procedura postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich zakażenia COVID-19.

1. Pracownicy przechodzą instruktaż postępowania w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych zgodnie z zaleceniami Ministerstwa Zdrowia.
2. Pracownicy są poinformowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Chorzowie 32- 2412 494 w. 21 lub 29, 32- 2412 495 w.21 lub 29, 692 180 830 ( po godz. 15.00), Szpital Specjalistyczny w Chorzowie- 32-3463 615 (690), a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Pracownik, u którego występują widoczne objawy choroby wskazującej na chorobę zakaźną nie jest dopuszczony do pracy.
4. Pracownicy powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi w fazie zaostrzenia innej niż choroba zakaźna mogą otrzymać polecenie pracy zdalnej, powierzenie wykonywanie innej pracy lub zostać przeniesieni w stan gotowości do pracy.
5. Wyznacza się salę obok gabinetu pomocy przedmedycznej oznaczone jako miejsce, w którym można odizolować pracownika w przypadku stwierdzenia widocznych objawów choroby wskazującej na chorobę zakaźną do czasu opuszczenia przez niego obiektu szkoły.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19 należy:
  - 1) niezwłocznie odsunąć go od pracy do miejsca, o którym mowa w pkt 5 i odesłać transportem indywidualnym do domu;
  - 2) wstrzymać przyjmowanie kolejnych osób na zajęcia;
  - 3) powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
8. W zależności od oceny zagrożenia epidemicznego dyrektor może wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Ustala się listę pracowników i innych osób obecnych w tym samym czasie w części/ częściach obiektu, w których przebywał chorujący, i zaleca stosowanie się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
10. Pracownicy są systematycznie informowani o aktualnych zaleceniach Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl) i nowych przepisach sanitarnych obowiązujących w szkole.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.  
  
mgr inż. Zbigniewa Cebula





## **Procedura BHP w trakcie pandemii COVID-19 dla pracowników Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich przychodzących do pracy**

### **1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników świadczących w trakcie pandemii COVID-19 na terenie Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich.

### **2. Zakres procedury**

Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich świadczących pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii COVID-19.

### **3. Odpowiedzialność**

- 1) Odpowiedzialnym za wdrożeniem procedury i zapoznanie z nią pracowników jest Dyrektor szkoły.
- 2) Pracownicy zostają zapoznani z procedurą poprzez –przekazanie dokumentu droga elektroniczną lub tradycyjną.
- 3) Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.

### **4. Ogólne zasady postępowania pracowników na terenie placówki**

- 1) Dyrektor szkoły wyznacza pracowników, którzy w trakcie pandemii świadczą pracę w normalnym trybie – tj. na terenie zakładu pracy.
- 2) Pracownicy przychodzą do pracy rotacyjnie, aby uniknąć spotkania większej liczby osób w miejscu pracy.
- 3) Pracownicy przychodzą do pracy w wyznaczone przez Dyrektora dni i godziny, zgodnie z grafikiem przygotowanym i zaakceptowanym przez Dyrektora szkoły.
- 4) Grafiki ogłaszane są raz w miesiącu i podane do wiadomości pracowników poprzez rozmowę telefoniczną.
- 5) Pracownicy z objawami choroby, takimi jak podwyższona temperatura, duszności itp., nie są wpuszczani na teren placówki.
- 6) Pracownicy pracujący danego dnia ze sobą zachowują odstęp minimum 1,5 metra od siebie.
- 7) Na teren szkoły nie są wpuszczane osoby, które nie mają uzasadnionego interesu przebywania na terenie placówki (dotyczy również nauczycieli świadczących

pracę zdalną, zgodnie z poleceniem dyrektora), a zwłaszcza osoby z objawami choroby.

- 8) W pomieszczeniu np. socjalnym/gospodarczym może przebywać maksymalnie jedna osoba.

#### **5. Szczegółowe zasady zachowania higieny przez pracowników w miejscu pracy**

- 1) W trakcie wykonywania pracy wszyscy pracownicy bezwzględnie mają założone gumowe rękawiczki.
- 2) Łazienki szkoły wyposażone są w środki do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu (minimum 60%).
- 3) Przed przystąpieniem do pracy oraz po zakończeniu pracy pracownicy zobowiązani są do umycia rąk.
- 4) Po skończonej pracy jednorazowe rękawiczki gumowe zostają wyrzucone do kosza na śmieci.
- 5) Mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach szczegółowo opisanych w instrukcji mycia rąk dołączonej w załączniku nr 1.
- 6) Instrukcja mycia rąk wywieszona jest w widocznym miejscu w łazienkach pracowniczych.
- 7) Przed wejściem na teren szkoły pracownicy zobowiązani są do dezynfekcji rąk.
- 8) Dezynfekcja rąk powinna odbywać się na zasadach szczegółowo opisanych w instrukcji dezynfekcji rąk dołączonej w załączniku nr 3.
- 9) Instrukcja dezynfekcji rąk znajduje się przy wejściu do szkoły oraz łazienkach pracowniczych.

#### **6. Szczegółowe zasady dezynfekcji sprzętów**

- 1) Wszystkie sprzęty sprzątające oraz narzędzia po zakończeniu pracy muszą zostać zdezynfekowane, zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w instrukcji dezynfekcji sprzętów – załącznik nr 2 do niniejszej procedury.
- 2) Pracownicy unikają nieuzasadnionego korzystania ze sprzętów będącego wyposażeniem szkoły.
- 3) Dezynfekcja sprzętów służących do pracy odbywa się z zastosowaniem środka do dezynfekcji na bazie alkoholu (zawartość minimum 60%) dostępnego w pomieszczeniu socjalnym, składziku środków chemicznych.
- 4) Celem dezynfekcji sprzętów jest zapobieganie zakażeniu drogą kontaktową oraz zminimalizowanie ryzyka rozprzestrzeniania się zakażeń.

#### **7. Sposób postępowania na wypadek zauważenia objawów choroby**

- 1) Pracownik, który zauważył u siebie objawy choroby, takie jak: podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar, niezwłocznie powiadamia drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy. Dyrektor informuje go następnie o dalszym postępowaniu.
- 2) W przypadku potwierdzenia choroby jednego z pracowników, Dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym.



- 3) Pracownik, który miał kontakt z osobą chorą, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy. Dyrektor informuje go o dalszym postępowaniu.
  - 4) Pracownik, który zauważył objawy choroby u współpracownika lub innej osoby przebywającej na terenie szkoły, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Dyrektora. Dyrektor kontaktuje się z pracownikiem z objawami choroby w celu potwierdzenia.
8. Załączniki
- Do niniejszej procedury dołączone są następujące załączniki:
- 1) Załącznik 1 – instrukcja mycia rąk.
  - 2) Załącznik 2 – instrukcja dezynfekcji sprzętów.
  - 3) Załącznik 3- instrukcja dezynfekcji rąk.

### **Załącznik nr 1 Instrukcja mycia rąk**

1. Na zwilżone ręce nałożyć porcję mydła w ilości, która starczy na pokrycie obu dłoni.
2. Pocierać ręce o siebie wewnętrznymi powierzchniami dłoni.
3. Pocierać wewnętrzną stroną prawej dłoni o zewnętrzną stronę lewej dłoni. Czynność powtórzyć, zmieniając ręce.
4. Przepleść między sobą palce obu dłoni i pocierać wewnętrznymi stronami ręką o rękę.
5. Spleść ze sobą zagięte palce obu dłoni i pocierać palcami o siebie.
6. Pocierać okrężnymi ruchami prawą zamkniętą dłońią o lewy kciuk. Czynność powtórzyć, zmieniając ręce.
7. Pocierać palcami prawej dłoni okrężnym ruchem wewnętrzną stroną lewej dłoni. Czynność powtórzyć, zmieniając ręce.
8. Umyć nadgarstki obu dłoni.
9. Spłukać ręce wodą.
10. Wytrzeć dłonie jednorazowym ręcznikiem.

### **Załącznik nr 2 Instrukcja dezynfekcji sprzętów i powierzchni**

1. Dezynfekcji podlegają wszystkie sprzęty i narzędzia, które były używane przez pracownika w trakcie pracy, a także powierzchnie, jak np. biurka, stoły, klamki itp., z których pracownik korzystał danego dnia pracy.
2. Pracownik przystępuje do dezynfekcji w gumowych rękawiczkach ochronnych.
3. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%.
4. Płyny dezynfekujące dostępne są dla pracowników w pomieszczeniu gospodarczym.
5. Po zdezynfekowaniu sprzęty i narzędzia muszą zostać odłożone na swoje miejsce.
6. Po zakończonej dezynfekcji pracownik ściąga i wyrzuca do kosza na śmieci rękawiczki jednorazowe.



### Załącznik nr 3 Instrukcja dezynfekcji rąk

**Użyj środka do dezynfekcji rąk, który zawiera co najmniej 60% alkoholu.**

**Czas trwania: do wyschnięcia dłoni**

1. Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone.
2. Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię.
3. Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie.
4. Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni.
5. Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie.
6. Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie Ruchem okrężnym
7. Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie.
8. Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
Im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.  
*Bebula*  
mgr inż. *Bernadetta Cebula*

**Zarządzenie Nr 11/2020**

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich**

**z dnia 15.05.2020 r.**

**w sprawie w sprawie wprowadzenia procedur ochrony uczniów i pracowników  
Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Siemianowicach Śląskich  
w okresie epidemii.**

**Na podstawie:**

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r., poz. 493 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r., poz. 872)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.)

W związku z częściowym wznowieniem realizacji zajęć szkolnych w warunkach trwającej epidemii:

- 1) zajęć edukacji wczesnoszkolnej z uwzględnieniem „Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych – edukacja wczesnoszkolna”;
- 2) zajęć rewalidacyjnych z uwzględnieniem „Rekomendacji dotyczących organizacji zajęć rewalidacyjnych”;
- 3) konsultacji szkolnych i biblioteki szkolnej z uwzględnieniem „Wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej - konsultacje w szkole”

**Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich**

**z a r z ą d z a :**

**§ 1.**

Wprowadzić:

1. Procedurę postępowania podczas zajęć opiekuńczo –wychowawczych dla klas I-III oraz na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19 w Szkole Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich, którą stanowi Załącznik nr 1, 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Procedurę postępowania w przypadku podejrzenia u ucznia Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich zakażenia COVID-19 Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Procedurę postępowania dla pracowników szkoły ze szczególnym uwzględnieniem sprzątaczek w okresie pandemii koronawirusa na terenie placówki szkolnej Szkoły Podstawowej nr1 w Siemianowicach Śląskich , którą stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia
4. Procedurę postępowania w przypadku podejrzenia u pracownika Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich zakażenia COVID-19, którą stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

## § 2.

Wychowawcy klas są zobowiązani do zapoznania uczniów oraz ich rodziców z procedurami nr 1,2,3

## § 3.

Sekretarz szkoły zobowiązany jest do zapoznania z procedurami wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 1 w Siemianowicach Śląskich

## § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR  
Szkoły Podstawowej nr 1  
im. M. Kopernika w Siemianowicach Śl.  
*Cebula*  
mgr inż. Dorota Cebula